

به نام خدا

فرآیند اهداء کالبد:

الف- وصیت نامه خود شخص

ب- اهداء توسط وراث متوفی

الف- وصیت نامه خود شخص:

۱- اخذ فرم وصیت نامه اهداء کالبد

- مراجعه حضوری به سالن تشریح

- مراجعه به سایت علوم تشریحی علوم پزشکی ایران (قسمت شهروندان- دانلود و چاپ فرم اهداء)

۲- پُر کردن فرم اهداء:

- اهداء کننده شخصاً با مدارک شناسایی (کارت ملی + شناسنامه) به یکی از دفاتر اسناد رسمی مراجعه و گواهی امضاء دریافت می کند.

۳- رضایت شفاهی بستگان درجه اول:

- رضایت نامه کتبی نیاز نیست. (برای جلوگیری از هزینه بیشتر)

۴- ارسال اصل فرم به سالن تشریح:

- چند کپی از فرم پُر شده تهیه و به افراد فامیل یا دوستان خود تحویل می دهد.

۵- تماس پس از فوت:

- شماره تلفن در ذیل فرم اهداء نوشته شده، بازماندگان با مسئول سالن تشریح تماس گرفته، کارشناس دانشگاه برای تحویل کالبد متوفی هماهنگ می باشد.

۶- دفن جسد:

- پس از ۵ الی ۷ سال که کار با جسد متوفی خاتمه می یابد مسئول سالن تشریح با

خانواده متوفی تماس گرفته و موارد ذیل انجام می پذیرد:

▪ متوفی مزار مشخص دارد.

▪ دانشگاه در مزار خریداری شده خود دانشگاه اقدام به دفن می کند.

ب: اهداء کالبد توسط وراث متوفی:

- در صورت فوت هر شخصی، خانواده متوفی اگر رضایت داشته باشند، با ارائه رضایت نامه کتبی اقدام به اهداء کالبد متوفی می کنند.

برای این کار شماره ثابت ۰۲۱-۸۶۷۰۴۶۰۸ و شماره همراه ۰۹۱۲۸۷۰۶۸۵۳ برای

پاسخگویی و توضیحات بیشتر اختصاص یافته است.